

# Vnitropodniková směrnice zaměstnavatele č.2/2023

**Zaměstnavatel - společnost ŘETĚZY VAMBERK spol. s.r.o., IČO 42885396, DIČ CZ42885396, se sídlem Dvořákova 426, 517 54 Vamberk (dále jen jako „zaměstnavatel“), svými statutárními orgány vydává za účelem zajištění svých povinností souvisejících s ochranou oznamovatele a k zajištění řádného ověření a zpracování přijatých oznámení, k níže uvedenému dni v souladu s § 305 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vnitřní předpis následujícího znění:**

## I.

1. Zaměstnavatel je ke dni účinnosti tohoto předpisu povinným subjektem dle § 8 odst. 1 písm. b) zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů (dále jen „zákon“), když za tím účelem:
  - a. K zajištění svých povinností vydal v souladu se zákonem směrnici na ochranu oznamovatele (dále jen „směrnice“);
  - b. Zavedl vnitřní oznamovací systém plnící požadavky zákona a
  - c. Jmenoval příslušnou/é osobu/y.
2. Příslušné osoby v souladu se zákonem a směrnici provádějí šetření a prověřování přijatých oznámení a v případě jejich důvodnosti pak mimo jiné zaměstnavatelem určené osobě navrhují opatření k předejití nebo nápravě zjištěného protiprávního stavu nebo ohrožení veřejného zájmu.

## II.

1. Za účelem zajištění řádného výkonu činnosti příslušných osob jsou zaměstnanci, na základě pokynu zaměstnavatele vydaného v souladu s § 301 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ke splnění povinností dle zákona a dle odst. 4.5. písm. g) směrnice, povinni zejména:
  - a. Příslušné osobě předložit veškerou dokumentaci, k níž mají přístup či kterou v rámci náplně své práce zpracovávají, pokud to není v rozporu se zvláštním právním předpisem a z takové dokumentace umožnit příslušné osobě pořídit kopie;
  - b. Na výzvu příslušné osoby této sdělit rozhodné skutečnosti, na něž budou tázáni či podat příslušné osobě vysvětlení ohledně dotazovaných skutečností;
  - c. Příslušné osobě umožnit prohlídku pracoviště či provozu. Tím není dotčena povinnost dodržení pravidel BOZP;
  - d. Poskytnout příslušné osobě jinou součinnost nutnou pro řádný výkon její činnosti.
2. V rámci plnění povinností dle tohoto článku jsou zaměstnanci povinni poskytovat informace pravdivě a nezkresleně, tak aby sloužily k účelu, pro který je příslušná osoba žádá.
3. Zaměstnanci jsou oprávněni součinnost příslušné osobě odmítnout pouze v případě, že by vážně narušila výkon jejich práce, či by narušení výkonu prací a činností ohrozila. V takovém případě je zaměstnanec povinen příslušné osobě sdělit čas pro poskytnutí součinnosti vhodný.
4. Oprávnění zaměstnance odmítnout výpověď podle zvláštního právního předpisu tím není dotčeno.
5. Zaměstnanec v souvislosti s poskytnutím součinnosti příslušné osobě nesmí v souladu se zákonem a směrnici čelit odvetným opatřením zaměstnavatele.

6. Poskytování součinnosti příslušné osobě se považuje za výkon práce, za nějž náleží zaměstnanci mzda, v případě, kdy bude zaměstnanec o součinnost požádán za trvání jeho běžné pracovní směny.
7. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni poskytování součinnosti zaměstnanci příslušné osobě povolit.

### **III.**

1. Účinnost:
  - a. Tento vnitřní předpis je platný okamžikem jeho podpisu statutárním orgánem zaměstnavatele a účinný ke dni jeho zveřejnění.
  - b. Tento vnitřní předpis je zveřejněn na všem zaměstnancům zaměstnavatele přístupném místě v sídle zaměstnavatele jeho vyvěšením či jiným u zaměstnavatele zavedeným transparentním způsobem.
  - c. Se zněním tohoto vnitřního předpisu budou zaměstnanci zaměstnavatele rovněž dalším vhodným způsobem seznámeni.

Zveřejněno ve Vamberku dne 28.11.2023

Za **ŘETĚZY VAMBERK spol. s.r.o.**

.....  
Ing. Milan Poloch, ředitel